

## **Appel à candidature : trésorier/trésorière de Wikimedia Canada (bénévole)**

**À propos de Wikimedia Canada** : Wikimedia Canada sert de catalyseur pour collecter, développer et diffuser des connaissances et des contenus pédagogiques, culturels et historiques dans toutes les langues du Canada, y compris les langues autochtones, sous une licence libre ou dans le domaine public, en utilisant les projets Wikimedia comme principal moyen de diffusion et en soutenant les bénévoles à travers le pays.

Wikimedia Canada aide également à accroître la compréhension et la sensibilisation du public et des institutions au Canada au sujet du savoir libre et des projets Wikimedia, dont le plus connu est **Wikipédia**.

**Wikimedia Canada recherche un trésorier/une trésorière expérimentée pour siéger à son conseil d'administration.** La trésorière /le trésorier devra maîtriser la comptabilité financière des organisations à but non lucratif et des organismes de bienfaisance. Elle/il est responsable de superviser les mécanismes comptables et la reddition de comptes.

Le trésorier est nommé par le conseil d'administration.

**Date d'entrée en fonction** : printemps 2024

**Durée du mandat** : 2 ans

Le candidat nommé au poste de trésorier doit être **bilingue**.

### **Missions :**

- Garantir la transparence du fonctionnement financier de l'association.
- S'assurer que les mécanismes comptables soient conformes et veiller au respect des obligations financières de WMCA, y compris, mais sans s'y limiter, aux rapports fiscaux.
- Réviser les politiques d'approbation des dépenses lorsque nécessaire.
- Effectuer la vérification des mouvements de fonds (cotisations, dons, dépenses, remboursements de frais, investissements, salaires, etc.). Assurer la gestion des risques qui s'y rattachent.
- Participer à l'élaboration du budget et du prévisionnel avec la direction générale.
- Conseiller le Conseil d'Administration et la direction générale sur la gestion financière de l'association.
- Assister aux réunions du conseil d'administration.

**Rémunération s'il y a lieu** : aucune rémunération n'est versée aux membres du conseil d'administration de Wikimedia Canada

**Date limite pour soumettre une candidature** : 1er mars 2024

**Documents à soumettre** : Note d'intérêt et curriculum vitae

**Personne à contacter** : Louis Germain - Directeur Général - [lgermain@wikimedia.ca](mailto:lgermain@wikimedia.ca)

## Open call: Treasurer of Wikimedia Canada (volunteer position)

**About Wikimedia Canada:** Wikimedia Canada acts as a catalyst to collect, develop and disseminate educational, cultural and historical knowledge and content in all of Canada's languages, including indigenous languages, under a free license or in the public domain, using Wikimedia projects as the primary means of dissemination and supporting volunteers across the country. Wikimedia Canada also helps to increase public and institutional understanding and awareness of free knowledge and Wikimedia projects in Canada, most notably **Wikipedia**.

**Wikimedia Canada is seeking an experienced Treasurer to join its Board of Directors.** The Treasurer must be familiar with the financial accounting of non-profit and charitable organizations. They are responsible for overseeing accounting procedures and reporting. The Treasurer is appointed by the Board of Directors.

**Start date:** Spring 2024

**Term of office:** 2 years

The candidate appointed to the position of Treasurer must be **bilingual**.

### **Responsibilities :**

- Guarantee the transparency of the association's financial operations.
- Ensure that accounting procedures are compliant and that WMCA's financial obligations are met, including but not limited to tax reporting.
- Review expense approval policies as required.
- Verify cash flow (memberships, donations, expenses, expense reimbursements, investments, salaries, etc.) and manage related risks.
- Participate in the preparation of the budget and forecasts with the Executive Director.
- Advise the Board of Directors and the Executive Director on the association's financial management.
- Attend Board meetings.

**Compensation, if any:** No financial compensation is paid to members of the Wikimedia Canada Board of Directors.

**Application deadline:** March 1, 2024

**Documents to submit:** Letter of interest and resume

**Contact person:** Louis Germain - Executive Director